**1.AMAÇ**

Yıllık izin hakkının kullanılması, sağlık izin ve görev izin işlemlerinin yürütülmesi.

**2.SORUMLULAR**

1. Vali
2. Vali Yardımcısı
3. Birim Müdürü
4. Birim Şefi
5. İlgili Memur

**3.UYGULAMA**

* 1. İlçe Kaymakamları yıllık, hastalık, görev, vb. izinlerini e-içişleri sistemi izin modülünden gerçekleştirmekte olup Kaymakamlığına vekaleten görevlendirme için dilekçe ile talepte bulunurlar.
  2. Dilekçe üzerine Valilik onayı ile Kaymakamlığına vekaleten görevlendirme yapılır,
  3. İmzadan çıkan onay hem ilgili Kaymakamlığa, hem de vekaleten bakacak ilçe Kaymakamlığına/Vali Yardımcısına üst yazıyla gönderilir,
  4. İlçe Kaymakamlarının yurt dışı görev izinlerinde Bakanlıktan önceden izin istenir ve yurt dışı ulaşım ve konaklama masraflarının hangi bütçeden karşılanacağı belirtilir.

**4.REFERANSLAR**

* [657 sayılı Devlet Memurları Kanunu](http://www.mevzuat.gov.tr/Metin.Aspx?MevzuatKod=1.5.657&MevzuatIliski=0&sourceXmlSearch=)
* [Memurların Raporlarını Verecek Hekim ve Sağlık Kurulları Hakkında Yönetmelik](http://www.mevzuat.gov.tr/Metin.Aspx?MevzuatKod=3.5.82175&MevzuatIliski=0&sourceXmlSearch=Sağlık%20Kurulları)

**5.KAYITLAR**

**6.REVİZYON TARİHÇESİ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Rev.**  **No** | **Sayfa No** | **Değişiklik Sebebi** | **Onay** | **Tarih** |
| Rev 0 | Tümü | İlk Yayın | YT | 01.08.2011 |
| 01 | Tümü | Uygulamada İçerik Değişikliği, İzin İşlemleri E-İçişleri Sisteminden Yapıldığından VGF 010-02 Formu İşlemden Kaldırılmıştır. | YT | 14.05.2015 |